

# Plan stratégique

## 2011-2016



### ENJEU UN : LA RÉUSSITE ET LA DIPLOMATION DE NOS ÉLÈVES

Orientation : Favoriser l'apprentissage, la réussite et la persévérance de nos élèves jusqu'à l'obtention du diplôme

#### 1.1 La première année



1.1.1 Favoriser la transition du secondaire au collégial.

- Arrimage des stratégies pédagogiques et des cursus des deux ordres d'enseignement.
- Réalisation des activités préparant l'entrée des étudiants au Cégep, notamment : atelier sur la vie collégiale, approche Infusion, étudiant d'un jour, atelier sur la transition secondaire-collégial.

1.1.2 Intégrer les interventions de première année aux enjeux de réussite et aux activités pédagogiques propres à chaque programme.

- Ajustement du modèle d'organisation scolaire pour permettre aux enseignants de suivre leurs étudiants sur l'ensemble de leur parcours d'étude.
- Ajustement du modèle d'intervention de la pédagogie de première année au suivi pédagogique de chaque programme.
- Offre d'un milieu orientant en lien avec les programmes d'études.

#### 1.2 Les besoins particuliers de certains étudiants



1.2.1 Soutenir la réussite des étudiants ayant des besoins particuliers.

- Actualisation de la politique d'intégration des étudiants handicapés en lien avec les nouveaux besoins.
- Mise en place d'une structure efficace permettant d'offrir les services aux étudiants (accueil, évaluation des besoins, organisation et prestation de services) et au personnel (formation, information, conseil).
- Concertation entre tous les acteurs au sein de l'établissement et avec les organismes du milieu.

1.3.1 La langue française – Poursuivre la mise en place des mesures visant à améliorer la qualité de la langue.

- Mise sur pied de mesures de soutien en lien avec les cours.
- Consolidation de l'approche FJD visant la maîtrise de la langue écrite.
- Utilisation d'une grille d'évaluation du français dans les programmes.
- Consolidation des activités de lecture et d'écriture dans les programmes, à la résidence et dans les activités étudiantes.

#### 1.3 Les langages



1.3.2 Le langage mathématique – Mettre en place des mesures visant à améliorer la réussite en mathématiques.

- Mise sur pied de mesures de soutien en lien avec les cours et/ou les programmes.

1.3.3 La langue anglaise – Multiplier les lieux de pratique de la langue anglaise.

- Lecture en anglais intégrée aux programmes.
- Stages d'immersion et voyages culturels.
- Activités d'échange en anglais.

#### 1.4 L'enseignement



1.4.1 Mettre en place des pratiques pédagogiques visant à susciter l'engagement de l'étudiant.

- Insertion de stratégies visant le défi scolaire, l'apprentissage actif, la collaboration et l'enrichissement éducatif dans les plans de travail des départements et des services.
- Développement de stratégies pédagogiques visant à optimiser le temps consacré à l'étude et aux travaux scolaires.

#### 1.5 L'évaluation des apprentissages



1.5.1 Soutenir la consolidation des dispositifs d'évaluation dans les cours et dans les programmes.

- Activités de soutien individualisé et d'animation portant sur l'évaluation des apprentissages.
- Création d'outils en vue de répondre à des questions portant sur la planification de l'évaluation.

# ENJEU DEUX : NOS PROGRAMMES D'ÉTUDES

Orientation : Assurer la pertinence, la cohérence, le maintien,  
le développement et la promotion de nos programmes d'études

## 2.1 L'évolution de nos programmes d'études



2.1.1 Mener les travaux appropriés d'appréciation et d'adaptation de nos programmes.

- Évaluation approfondie d'un programme par année.
- Évaluation continue des programmes selon les étapes de leur évolution.
- Utilisation des tableaux de bord lors de l'élaboration des plans de travail des départements.

2.2.1 Développer l'offre de programmes permettant un recrutement extrarégional.

- Dépôt de demandes de nouveaux programmes en vue d'en obtenir l'autorisation.

2.2.2 Collaborer aux projets de développement régional en lien avec notre mission.

- Participation aux lieux où ces projets émergent.
- Élaboration d'activités d'animation, de recherche et de formation dans les programmes en partenariat avec des entreprises et des organismes de la région.

2.2.3 Doter les programmes de caractéristiques distinctives.

- Identification et consolidation pédagogique de caractéristiques propres aux programmes, plus particulièrement du secteur préuniversitaire.
- Implantation du Baccalauréat international.
- Implantation du profil TIC des étudiants du collégial dans les programmes d'études.

## 2.2 L'offre de formation



2.2.4 Favoriser l'accès à la formation.

- Exploration de formules novatrices et mixtes, telles l'utilisation de plates-formes virtuelles, classe de visioconférence et autres moyens à distance.
- Exploration de la mise en place d'un système de transport pour les étudiants de la MRC, en collaboration avec les commissions scolaires environnantes.

2.2.5 Soutenir des projets de partenariats avec les différents ordres d'enseignement et le marché du travail.

- Exploration de la mise en place d'un service de formation destiné aux entreprises.
- Réalisation de projets de collaboration avec les établissements d'enseignement du KRTB.
- Participation à des lieux de concertation où peuvent émerger ces partenariats.

2.2.6 Redéfinir les orientations du Collège en matière d'internationalisation de nos programmes et de formation à la coopération internationale.

- Formation d'un comité *ad hoc*.
- Exploration de nouvelles offres liées à la formation en coopération internationale.

2.2.7 Poursuivre le développement de la reconnaissance des acquis et des compétences.

- Identification d'autres programmes pour lesquels nous offrirons des activités de reconnaissance des acquis et des compétences.

## 2.3 La recherche



2.3.1 Développer et soutenir la recherche dans certains créneaux spécifiques.

- Élaboration de politiques associées à la recherche.
- Mise sur pied des comités nécessaires au développement des projets de recherche.
- Développement de créneaux de recherche en concertation avec les acteurs socioéconomiques de la région.
- Soumission de projets de recherche.

2.4.1 Privilégier les alliances stratégiques en matière de promotion et de publicité.

- Identification des opportunités de regroupement (Cégeps de l'Est, Comité campus, échanges de services).

2.4.2 Soutenir le recrutement dans les programmes d'études.

- Planification, coordination et réalisation des activités et des budgets des programmes ciblés par la relance.

2.4.3 Entretien et développer des moyens de recrutement diversifiés.

- Établissement de stratégies diversifiées en promotion, publicité, relations publiques, Web, édition et autres.

## 2.4 La relance et le recrutement



2.4.4 Favoriser les occasions d'échange direct avec nos clientèles.

- Tenue d'activités permettant le contact direct (salons, expositions, Journée Techno, Rencontre Cégep-secondaire, Portes ouvertes,...) et étude des possibilités de nouvelles opportunités.

# ENJEU TROIS : NOTRE MILIEU DE VIE ET DE TRAVAIL

Orientation : Conserver un milieu d'études et de vie humain et stimulant propre à encourager l'engagement dans les études et l'implication dans le milieu

## 3.1 Un milieu en soutien aux étudiants



3.1.1 Optimiser la gamme de services d'aide et de soutien.

- Tenue de sondages périodiques sur les besoins et attentes des étudiants.
- Maintien et développement d'une offre de services pertinents et de qualité.
- Promotion de ces services dans la communauté.
- Évaluation régulière de l'impact de nos mesures et services.

3.1.2 Appuyer les enseignants et les membres du personnel dans leur rôle d'éducateurs lors d'interventions auprès des étudiants aux prises avec diverses problématiques.

- Élaboration d'un cadre de référence définissant le rôle d'éducateur.
- Offre d'activités d'échange et d'information aux membres du personnel, particulièrement aux enseignants.

3.1.3 Augmenter les occasions d'enrichissement scolaire.

- En partenariat avec les départements, les services et/ou avec des organismes externes, promotion, organisation d'activités ou d'événements hors-classe qui stimulent la curiosité et l'engagement des étudiants.

3.2.1 Maintenir un climat organisationnel harmonieux dans le respect de la philosophie de gestion.

- Organisation d'activités ponctuelles d'échange.
- Amélioration de nos processus de gestion de conflits.

3.2.2 Poursuivre la mise en place d'activités favorisant l'accueil, l'intégration et le développement du sentiment d'appartenance au Collège.

- Consolidation des activités étudiantes qui connaissent déjà un succès.
- Augmentation des activités conjointes étudiants-membres du personnel.
- Élaboration et amélioration des guides d'accueil destinés aux membres du personnel.
- Exploration de formules d'accompagnement (coaching, parrainage, mentorat) destinées aux membres du personnel.

## 3.2 Le milieu de vie de la communauté collégiale



3.2.3 Permettre la découverte et le développement des habiletés citoyennes, sociales, artistiques et sportives.

- Offre variée d'activités, d'occasions ou d'événements en lien avec les habiletés citoyennes (développement du sens critique, occasions de prise de parole, participation aux lieux décisionnels), sociales (vie collective et associative, collaboration, entraide), artistiques (théâtre, danse, scène, arts visuels, musique) et sportives (de divertissement et d'excellence) destinés aux étudiants et aux membres du personnel.

3.2.4 Mettre en oeuvre des actions concertées autour du concept d'un Cégep en santé, afin de développer de saines habitudes de vie.

- Création d'un groupe de travail.
- Élaboration d'un plan d'action et coordination des activités liées à « Cégep en santé ».

3.2.5 Offrir des services communautaires de qualité (logement, services alimentaires, équipements culturels et sportifs, bibliothèque).

- Accroissement du rayonnement du Centre sportif en s'associant avec des partenaires du milieu de l'éducation, communautaire, sportif et de la santé.
- Formation d'un comité-conseil en lien avec le développement de l'offre.
- Ajustement des systèmes de la bibliothèque afin d'offrir le prêt d'ouvrages électroniques.

## 3.3 L'environnement



3.3.1 Appuyer l'ensemble de nos décisions sur les principes de développement durable.

- Disposition des déchets de construction de manière responsable.
- Installation d'équipements, de matériaux et de produits qui répondent à des normes d'efficacité énergétique et à des normes environnementales.

3.3.2 Contribuer au développement de comportements « écoresponsables ».

- Sous la coordination du comité local, proposition d'activités de sensibilisation et d'éducation et actions visant à améliorer la qualité de vie à l'intérieur de l'institution.

## 3.4 Les communications



3.4.1 Entretien et développer des canaux de communication diversifiés.

- Maintien et diversification de nos canaux de communication.

3.4.2 Établir et développer des moyens de mise en valeur de notre implication dans le milieu.

- Plan de communication visant la mise en valeur de notre contribution au milieu.

# ENJEU QUATRE : LA GESTION DE NOS RESSOURCES

Orientation : Assurer une gestion efficace et efficiente des ressources du Collège de façon à lui permettre de réaliser pleinement sa mission

## 4.1 Les ressources humaines

4.1.1 Assurer le recrutement et la rétention d'un personnel compétent et engagé.

- Élaboration et amélioration des outils et des tests de sélection.
- Intégration de nouveaux moyens de recrutement.
- Développement d'une offre attractive pour se distinguer des autres employeurs.

4.1.2 Mettre en place des mécanismes d'appréciation du personnel.

- Mise en place de politiques d'évaluation de la contribution du personnel.
- Augmentation des moments et des moyens de reconnaissance et de valorisation du personnel.

4.1.3 Assurer le développement des compétences du personnel.

- Élaboration d'un outil stratégique de suivi du perfectionnement.
- Maintien et développement d'une offre de perfectionnement.
- Évaluation des compétences langagières et mesures de soutien spécifique.

## 4.2 Les ressources financières

4.2.1 Gérer les ressources financières avec rigueur, efficacité et transparence.

- Optimisation des processus de travail et innovation pour gagner en efficacité et en efficacité (rigueur, efficacité).
- Intégration des nouveaux systèmes informatisés de gestion de la suite ressources financières et matérielles.
- Dépôt de rapports financiers périodiques au Conseil d'administration.

4.2.2 Diversifier et optimiser les sources de revenus et de financement.

- Tirer parti de tout nouveau programme de subvention gouvernementale ou autre dans toutes nos sphères d'activités.
- Augmentation de la disponibilité des plateaux sportifs pour la clientèle externe et maintien d'une gamme d'activités diversifiées.

4.3.1 Assurer une gestion efficace et transparente des travaux de réfection et de transformation des bâtiments.

- Élaboration d'un plan quinquennal des infrastructures.
- Communication des priorités institutionnelles lors de la réalisation de travaux.

4.3.2 Maintenir un milieu de vie fonctionnel, confortable et sécuritaire.

- Rénovation, transformation et modernisation des locaux pour répondre aux besoins des programmes.
- Maintien de la qualité de l'air dans les locaux (température, humidité, apport d'air extérieur).
- Maintien de la qualité du service d'entretien ménager en vue d'offrir un milieu de vie propice à l'apprentissage et à l'accomplissement professionnel.
- Amélioration de nos systèmes de surveillance électronique et de communications (téléavertisseur, téléphonie, interphone, téléphonie portable).

## 4.4 Les ressources technologiques informationnelles

4.4.1 Maintenir et améliorer le niveau de sécurité de nos services en TI.

- Mise à jour de nos politiques, directives et processus en matière de TI.
- Mise en place des outils harmonisés de détection d'infraction.
- Assurer l'accès à nos serveurs critiques en cas de sinistre.

4.4.2 Maximiser l'efficacité et l'efficacité de nos équipements et réseaux.

- Harmonisation de notre classement des données.
- Implantation d'une certification reconnue permettant la gestion des priorités des demandes de service.
- Migration vers des commutateurs plus puissants.
- Implantation de la technologie du virtuel.
- Accès à Internet sans fil.
- Soutien accru au volet apprentissage en ligne (*e-learning*).
- Suivi du développement des logiciels libres et de leur taux de pénétration dans le réseau.

## 4.5 La reddition de comptes et la gouvernance

4.5.1 Ajuster nos pratiques en fonction des exigences légales et réglementaires.

- Veille de nos obligations légales; révision des pratiques, règlements, politiques et directives du Collège afin de nous assurer de leur conformité.
- Mutation majeure de nos processus financiers pour optimiser les exercices de reddition de comptes (systèmes informatiques, méthodes de travail, réaménagement des tâches, mécanismes de contrôle, etc.).

4.5.2 Optimiser les processus de gestion interne.

- Analyse et suivi des processus selon les changements de l'environnement interne et externe.